



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "UMBERTO SABA"

*Scuole Primarie (Galimberti e Lombardo Radice)
Secondarie di 1° grado (U.Saba e succ. ex Pertini)*



Prot. n. 2433/ BIL

Torino, 01/08/2017

ALBO ON LINE

**Oggetto : Bando di gara per l'individuazione di Esperti esterni per l'attuazione dei
LABORATORI DIDATTICI per la scuola PRIMARIA - a.s. 2017/18**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto;

RITENUTO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale, per mancanza delle specifiche professionalità richieste;

VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 e in particolare gli art. 32, 33 e 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;

VISTO il D.lgs 165 del 30 agosto 2001 (articoli 5 e 7), modificato dal D.lgs di attuazione della Legge n. 15 del 04/03/2009, sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire contratto di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto prevede la collaborazione dei docenti interni all'istituto con operatori esterni con specifiche professionalità;

CONSIDERATO che nel nostro Istituto Comprensivo sono presenti n. 2 plessi di scuola primaria, uno in C.so Grosseto n. 112 (Lombardo Radice) con 9 classi ed uno in Via Mosca n.11 (Galimberti) con 15 classi;

Vista la determina della Dirigente Scolastica prot. n. 2432/Bil del 01/08/2017

EMANA

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di ESPERTI per l'attività dei seguenti laboratori:

- ✓ **Laboratorio di musica – 10 ore per ogni classe – numero massimo classi 16** – Percorso finalizzato all'apprendimento del linguaggio musicale, all'uso corretto della voce nel canto e alla ricerca di una curata vocalità sia dal punto di vista dell'intonazione che da quello espressivo in un'ottica di inclusione, aggregazione e socializzazione.

- ✓ **Laboratorio di teatro / musical – 25 ore per ogni classe – numero massimo classi 22** - Percorso finalizzato allo sviluppo delle capacità espressivo- comunicative e alla valorizzazione della teatralità spontanea di ciascun alunno al fine di favorire le relazioni e l'integrazione sociale (spettacolo finale per ogni classe);
- ✓ **Laboratorio di arte – 15 ore per ogni classe – numero massimo classi 6** - Percorso di inclusione, integrazione, creatività, controllo delle emozioni, socializzazione e interazione costruttiva finalizzata alla capacità di lavorare in gruppo per raggiungere un obiettivo e realizzare un prodotto finale (mostra delle opere degli alunni).

La scuola si riserva di valutare anche offerte articolate con attività diverse per un numero di classi inferiore a quello massimo indicato.

ART. 1 – Ente appaltante

Istituto Comprensivo “Umberto Saba” Via Lorenzini, 4 - Torino.

ART. 2 – Obiettivi dell’incarico e destinatari del progetto

Obiettivo specifico dei laboratori curriculari è migliorare l’offerta formativa dell’Istituto in termini di espressività e creatività.

ART. 3 – Periodo di realizzazione

L’a.s. 2017/18 con la possibilità di rinnovo con le stesse classi e gli stessi importi fino alla fine del ciclo di scuola primaria a condizione che l’esperienza sia positiva e le proposte per gli anni successivi, a giudizio del Dirigente Scolastico, presentino elementi innovativi.

ART. 4 - Modalità di partecipazione alla selezione

Gli interessati singoli o associazioni dovranno comunicare la propria disponibilità mediante la compilazione dei seguenti moduli allegati: **Schema di domanda (Mod. A) e Curriculum dell’esperto**

- ✓ i dati anagrafici generali
- ✓ il compenso orario lordo richiesto per ogni laboratorio, per ogni classe
- ✓ i titoli di studio e culturali posseduti in riferimento alle competenze professionali le esperienze maturate in ambito scolastico
- ✓ **INSERIRE** indicazioni sul progetto di laboratorio proposto:

Si ricorda che la firma del sottoscrittore dovrà essere autenticata allegando all’istanza fotocopia del suo documento di identità (art. 38, comma 3 del DPR 445/2000).

ART. 5 - Modalità e Termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, **in busta chiusa**, entro le **ore 10.00 del 28/08/2017** presso la Segreteria dell’Istituto Comprensivo, a mezzo posta o mediante consegna a mano, al seguente indirizzo: Via Lorenzini, 4 Torino.

Non farà fede la data del timbro postale.

Nella busta contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **ESPERTO PER LABORATORI**.

La busta dovrà contenere le indicazioni del progetto per ogni laboratorio a cui si intende partecipare e la relativa offerta economica.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete degli allegati parte integrante del bando e/o pervenute successivamente alla data di scadenza.

Non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda deve essere tempestiva, integra, non condizionata, completa e conforme, corredata da dichiarazione di possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara con fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

La selezione delle domande terrà conto del titolo di studio, dell'eventuale iscrizione ad Albi professionali, di ulteriori titoli di specializzazione, di esperienze lavorative presso altri Istituti.

Entro **12 settembre** 2017 sarà individuato l'esperto a cui affidare l'incarico.

ART. 6 - Criteri per la selezione

L'apertura delle buste contenenti le offerte è fissata alle ore **12.00** del giorno **28/08/2017** presso la segreteria dell'IC "U. Saba"

L' Istituzione Scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte corrispondenti al servizio richiesto.

La valutazione sarà effettuata dalla Commissione all'uopo costituita, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui affidare l'incarico.

Gli esperti /associazioni verranno individuati tramite procedura comparativa sulla base della valutazione ottenuta in riferimento ai parametri (economico e tecnico/professionale) indicati di seguito.

Per la valutazione dei candidati si fa esplicito riferimento ai seguenti criteri:

Tabella per la selezione dell'esperto

Laurea	3 punti	
Titolo di studio e specializzazione coerenti con la proposta progettuale	Fino a 7 punti	Massimo 10 punti
Inclusività Caratteristiche della presentazione finale Coordinamento con le attività scolastiche	Da 1 a 5 punti Da 1 a 5 punti Da 1 a 5 punti	Massimo 15 punti
Analoghe esperienze presso altri Istituti scolastici	1 punto per ogni anno	Massimo 5 punti
Esperienza di progettazione e conduzione di progetti nel settore di pertinenza	1 punto per ogni progetto	Massimo 5 punti
Qualità del progetto presentato (innovazione, coerenza con il PTOF)	Valutazione della commissione	Massimo 20 punti
Compenso richiesto: tariffa complessiva per ogni laboratorio al lordo di tutti gli oneri di legge, sia a carico dell'esperto che dell'istituto	In base alla formula: prezzo minimo pervenuto / prezzo dell'offerta * 45 punti	Massimo 45 punti

Tutta la documentazione a corredo della domanda: diplomi, certificati, attestati e altri documenti possono essere presentati con le seguenti modalità:

- ✓ Autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli);

oppure:

- ✓ Fotocopia, accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n° 445, attestante che la copia è conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni e documentazioni

prodotte.

ART. 7 - Perfezionamento d'incarico

L'esperto / associazione dovrà prestare la sua attività senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica.

L'esperto / associazione individuato ai sensi del presente bando è invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto, per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula del contratto potrà concordare con i docenti coinvolti nel progetto l'inizio dell'attività.

I compensi verranno corrisposti al termine delle attività svolte, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto, sui risultati conseguiti ed il calendario delle attività svolte, controfirmata dal docente proponente.

ART. 8 - Altre informazioni

- ✓ la partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- ✓ l'Amministrazione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
- ✓ l'Istituto ricorrerà alla trattativa privata, qualora la presente gara andasse deserta mentre, nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;
- ✓ l'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla gara le domande pervenute oltre il termine saranno escluse;
- ✓ le domande presentate non potranno essere ritirate e/o sostituite;
- ✓ nessun compenso sarà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta; gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53, D.lgs 165/01);
- ✓ Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio amministrativo.

ART. 9 - Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine del progetto a seguito di presentazione di fattura o ricevuta fiscale e sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti e **in materia di fatturazione elettronica**.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, l'esperto dovrà indicare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, che servirà per procedere al pagamento, oltre ad essere in regola in materia di contribuzione.

-ART. 10 - Informativa ai sensi del D. Lgs. 163/03

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 Codice sulla Privacy), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Il soggetto responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della Dirigente Scolastica prof.ssa Luisa DAL PAOS.

Il Responsabile del procedimento è LA Dirigente Scolastica prog.ssa Luisa DAL PAOS.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet della scuola

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Luisa DAL PAOS**